УТВЕРЖДАЮ
Методист филиала
Копцов П.О. _____
31.08.2026 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся филиала МАОУ «Велижанская СОШ» - «СОШ д. Весёлая Грива им. Е. Я. Яковлева» на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	**Нормативно-правовое обеспечение**		
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор филиала, методист
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2026/27 учебном году	Ноябрь	Совместно с юр. лицом
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2026/27 учебном году	Декабрь	Совместно с юр. лицом
1.4.	Издание приказов: - о порядке окончания 2026/27 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; - о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; - об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9 и 11 классов	Май-июнь	Директор, методист
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Директор

2.	**Анализ результатов ГИА-2026**		
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2026	Август	Методист
2.2.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2026: - обсуждение результатов ГИА-2026; - планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2027	Сентябрь	Методист, руководитель ШМО
2.3.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2027	Июнь-август 2026	Методист, учителя-предметники
3.	**Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2027**		
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2027 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Методист
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2027 года	Сентябрь-октябрь	Методист, учителя-предметники, руководитель ШМО
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники, методист
3.4.	Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала. Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	В течение учебного года	Методист
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА (с привлечением педагога-психолога из МАОУ «Нижнетавдинская СОШ»)	В течение учебного года	Методист, классные руководители, учителя-предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2027 (по плану вебинаров ГИА ТОГИРРО)	Сентябрь-декабрь	Руководитель ШМО, методист,

			учителя-предметники
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - консультирование педагогов; - индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; - консультирование родителей; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов с социальным педагогом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»	Октябрь-май	Учителя-предметники, классные руководители, методист, педагог-психолог
4.	**Информационное обеспечение ГИА-2027**		
4.1.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями): - порядок проведения ГИА; - особенности организации и проведения ГИА-2027; - предметная подготовка к ГИА-2027; - психологическая подготовка к ГИА; - организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; - предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов.	Сентябрь-октябрь	Методист, классные руководители, учителя-предметники
4.2.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2027» (порядок проведения ГИА, сроки подачи заявлений на сдачу ГИА, сроки проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, о работе «горячей линии», дополнительные материалы)	Октябрь	Методист, ответственный за сайт школы
4.3.	Оформление информационного стенда «ГИА-2027»	Октябрь	Методист
4.4.	Информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре	Октябрь	Методист, классный

	проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.		руководитель 11 класса
4.5.	Информирование обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Методист, классный руководитель 9 класса
4.6.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов: - регистрация на экзамены; - предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции	Декабрь	Методист, классные руководители 9 и 11 классов
4.7.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9 и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Методист, учителя-предметники
5.	**Организационное сопровождение ГИА-2027**		
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2027 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь-ноябрь	Методист
5.2.	Выверка персональных данных обучающимися 9-го и 11-го классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь-октябрь	Методист
5.3.	Предоставление информации о выборе обучающимися 9 и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Методист
5.4.	Выверка назначения обучающихся 11-го класса на итоговое сочинение	Ноябрь	Методист
5.5.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Методист, учителя русского языка и литературы

5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений; - проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь-май	Методист
5.7.	Организация и проведение итогового собеседования: - обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-ом классе; - подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; - проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; - организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь-май	Методист, учитель Алеева Ф.М.
5.8.	Формирование пакета документов обучающихся 9 класса с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Методист, классные руководители, законные представители
5.9.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь-март	Методист
5.10.	Выверка назначения обучающихся 9 и 11 классов на экзамены ГИА	Февраль-март	Методист
5.11.	Организация участия обучающихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май-июнь	Методист, классные руководители
6.	**Контроль качества подготовки к ГИА-2027**		
6.1.	Диагностика учебных достижений обучающихся: - всероссийские проверочные работы; - входной контроль 9 и 11 классы; - диагностические работы по предметам; - тренировочные мероприятия по определению уровня	Один раз в месяц / Сентябрь	Методист

	подготовки обучающихся 9-11 классов; - анализ результатов		
6.2.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц	Методист
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Методист
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся 9, 11 классов	Ноябрь, январь, апрель	Методист
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Методист
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Методист, классные руководители
6.7.	Методические занятия с обучающимися по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль-март	Методист, учителя-предметники
7.	**Проведение ГИА**		
7.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
7.2.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов