



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НИЖНТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

28 января 2026 г.

с. Нижняя Тавда

№ 45

Об участии в итоговом собеседовании по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 №232/551, письмом Рособнадзора от 25.11.2025 №04-393 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2026 году», приказом Департамента и науки Тюменской области от 23.01.2026 №66/ОД «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 2025/2026 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1.Руководителям общеобразовательных учреждений  
Нижнетавдинского муниципального округа:

1.1. обеспечить выполнение требований, направленных на реализацию Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку, инструктивно-методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

1.2. 11.02.2026 (11.03.2026; 20.04.2026) с 09.00 часов провести итоговое собеседование по русскому языку для выпускников 9-х классов;

1.3. создать комиссию по проведению итогового сочинения;

1.4. ознакомить лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку и инструктивными материалами;

1.4. ознакомить под роспись обучающихся и их родителей с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку; инструктивно-методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

1.5. определить аудитории (кабинеты) для проведения итогового сочинения;

1.6. обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований в

условий по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.7. обеспечить техническую готовность ОУ к проведению итогового собеседования по русскому языку;

1.8. обеспечить конфиденциальность и информационную безопасность контрольно-измерительных материалов итогового собеседования по русскому языку;

1.9. по результатам итогового собеседования по русскому языку 12.02.2026 (12.03.2026, 20.04.2026) МАОУ «Велижанская СОШ» и МАОУ «Нижнетавдинская СОШ» доставить в управление образования (каб.212) файл выгрузки формата XML из ПО «Результаты итогового собеседования», аудиофайлы ответов участников и формы: ИС-01 – списки участников итогового собеседования, ИС-02 – ведомость учета проведения итогового собеседования по русскому языку в аудитории, ИС-03 - протоколы экспертов.

2. Главному специалисту управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа Гриб Надежде Федоровне обеспечить доставку отчетных форм в РЦОИ (г. Тюмень) 13.02.2026 (13.03.2026, 21.04.2026).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Гриб Надежду Федоровну, главного специалиста управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального округа.

Начальник



И.А. Рокина